

Отдел образования
администрации Дятьковского района

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЯТЬКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
ДЯТЬКОВСКОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16.05.2024 г. № 145-од
г.Дятьково

Об организации летнего отдыха детей в каникулярное время
в лагере с дневным пребыванием МБОУ ДСОШ №1 в 2024 году

В соответствии с Указом губернатора Брянской области № 53 от 05 апреля 2024 года «О внесении изменений в Указ губернатора Брянской области от 7 февраля 2023 года № 8 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области», во исполнение приказа департамента образования и науки Брянской области № 26 от 16.01.2024 г. «Об организации отдыха и оздоровления в Брянской области в 2024 году», в рамках исполнения государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области, в целях сохранения и развития системы детского отдыха и оздоровления в Дятьковском районе Брянской области, Постановления администрации Дятьковского района № 330 от 16.04.2024 г. «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Дятьковском районе в 2024 году.; приказа ОО от 18 апреля 2024 г. № 212 «Об организации летнего отдыха детей в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций, учреждений физической культуры и спорта в 2024 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе МБОУ ДСОШ №1 летний лагерь для учащихся с 6 до 17 лет включительно в количестве 150 человек.
2. Косенко Тамару Васильевну, учителя музыки, назначить временно начальником лагеря с дневным пребыванием, возложив на неё ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.
3. Окишеву Ольгу Валерьевну, учителя начальных классов, назначить временно заместителем начальника лагеря с дневным пребыванием, возложив на неё ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере в отсутствие начальника лагеря.
4. Минакову Галину Михайловну, учителя английского языка, назначить временно ответственной за организацию работы по трудоустройству несовершеннолетних с 14 до 18 лет в летний период. Организовать совместно с центром занятости населения работу по трудоустройству подростков 14-18 лет, обучающихся в образовательном учреждении.

5. Петрушину Валентину Ивановну, учителя начальных классов, назначить временно воспитателем 1 отряда.
6. Панасенкову Галину Александровну, учителя начальных классов, назначить временно воспитателем 1 отряда.
7. Цуканову Ирину Сергеевну, учителя начальных классов, назначить временно воспитателем 1 отряда.
8. Стёпину Оксану Владимировну, учителя истории, назначить временно воспитателем 2 отряда.
9. Олизько Екатерину Сергеевну, учителя математики, назначить временно воспитателем 2 отряда.
10. Сычёву Ольгу Витальевну, учителя русского языка и литературы, назначить временно воспитателем 3 отряда.
11. Окишеву Ольгу Валерьевну, учителя начальных классов, назначить временно воспитателем 3 отряда.
12. Федотову Валентину Игоревну, учителя русского языка и литературы, назначить временно воспитателем 3 отряда.
13. Крючкову Марину Викторовну, учителя истории, назначить временно воспитателем 4 отряда.
14. Грибачёву Аллу Анатольевну, учителя физической культуры, назначить временно воспитателем 4 отряда.
15. Мамедову Наталью Александровну, учителя биологии, назначить временно воспитателем 5 отряда.
16. Коршунову Наталью Геннадьевну, учителя математики, назначить временно воспитателем 5 отряда.
17. Косенко Никиту Львовича, учителя физической культуры, назначить временно воспитателем 5 отряда.
18. Гольцеву Наталью Михайловну, учителя биологии, назначить воспитателем 6 отряда.
19. Ерченко Дмитрия Сергеевича, учителя английского языка, назначить временно воспитателем 6 отряда, ответственным за освещение работы летнего оздоровительно лагеря в группе РДШ в социальной интернет группе «Контакт».
20. Шарыченкова Александра Владимировича, учителя информатики и ИКТ, зам.директора по УВР (0,5 ставки), назначить ответственным за освещение работы летнего оздоровительно лагеря на сайте школы.
21. Косенко Никиту Львовича, учителя физической культуры, назначить ответственным за спортивную работу в летнем оздоровительном лагере.
22. Определить продолжительность одной оздоровительной смены – 18 рабочих дней (с 1 июня по 26 июня), при ежедневном пребывании детей в лагере с 8.30 до 14.30 часов; с учётом проведения в школе ОГЭ, объявить рабочими дни 1, 8, 15, 22 июня.
23. Косенко Тамаре Васильевне, временно назначенной начальником лагеря с дневным пребыванием:
 - 23.1. Принять меры по организации и проведению детской оздоровительной кампании 2024 года, уделив особое внимание организации отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
 - 23.2. Обеспечить соблюдение методических рекомендаций по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, положения об

обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами, порядка направления заявок на сопровождение транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции при организованных перевозках групп детей и учащихся.

23.3. Организовать питание в оздоровительном лагере с дневным пребыванием из расчета 62 рублей на 1 ребенка в день из областного бюджета, 32 рублей – из местного бюджета, 40 рублей в день – родительская доля, с продолжительностью лагерной смены – 18 дней.

23.4. Установить родительскую долю по оплате путевок в оздоровительном лагере с дневным пребыванием в сумме 900 рублей и 750 рублей (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; несовершеннолетние воспитанники стационарных организаций социального обслуживания; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети – жертвы вооруженных и международных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети – жертвы насилия; дети, состоящие на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав; дети, проживающие в малоимущих и многодетных семьях) из них 720 рублей на питание, соответственно 180 рублей и 30 рублей на развитие лагеря.

23.5 Освободить от платы за пребывание в лагере с дневным пребыванием Потапову Ксению, ученицу 1-б класса, учащихся 3-б класса Гулину Александру, Литвинцева Максима, Потапову Полину, как детей участников СВО.

23.6. Обеспечить соблюдение норм и правил по охране труда и технике безопасности в лагере с дневным пребыванием во время проведения спортивных, массовых и др. мероприятий.

23.7. Предоставить в отдел образования в отсканированном виде приказ об открытии лагеря, список детей, акт приёмки лагеря, санитарно-эпидемиологическое заключение на эл. адрес dtkmoo-vasilkina@mail.ru до 04.06.2023 года.

23.8. Организовать контроль питания учащихся, соблюдения санитарных норм и правил при работе оздоровительного лагеря.

24. Заместителю директора по ВР Базыловой Л.А.:

24.1. Совершенствовать программы лагерей с дневным пребыванием.

Осуществлять реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, пропаганде здорового образа жизни и Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО», профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, профилактике суицидального поведения, профилактических мероприятий по правилам поведения на воде и др.

24.2. Программу «Каникулы» довести до сведения сотрудников лагерей и родителей в дистанционном формате (разместить на сайтах ОУ) и направить на эл. адрес dtkmoo-vasilkina@mail.ru до 05.06.2023 г.

24.3. Организовать освещение оздоровительной кампании 2024 года в средствах массовой информации.

24.4. Осуществлять контроль над соблюдением норм и правил по охране труда и технике безопасности в различных объединениях учащихся, действующих в каникулярный период.

25. Лисовской Татьяне Борисовна, заместителю директора по АХЧ, принять меры по обеспечению безопасности учащихся и персонала:

- 25.1. Усилить пропускной режим, безотлагательно информировать правоохранительные органы о прибывших на объекты подозрительных лиц.
- 25.2. Обеспечить закрытие и опечатывание всех объектов, чердачных, подвальных и иных подсобных помещений.
- 25.3. Особое внимание обращать на бесхозный автотранспорт, припаркованный в непосредственной близости к образовательному учреждению, в случае необходимости незамедлительно уведомить органы внутренних дел с целью его проверки и принудительной эвакуации.
- 25.4. Обеспечить соблюдение норм и правил пожарной безопасности.

26. Контрактному управляющему Минаковой Г.М. заключить договора с питающими организациями на период работы ЛОЛ с дневным пребыванием на базе образовательного учреждения по организации питания детей не позднее 24.05.2024 года.

27. Заместителю директора по ВР Базыловой Л.А. осуществлять контроль над организацией и ходом оздоровительной компании.

28. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Г.И.Тищенко

С приказом ознакомлены: