

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно-научной и технической направленностей  
“Точки роста” В МБОУ ДСОШ №1

### 1. Общие положения

**1.1** Центр образования естественно-научной и технологической направленности “Точка роста” на базе МБОУ ДСОШ №1 (далее-Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

**1.2** Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ ДСОШ №1 (далее-Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта “Образование”.

**1.3** В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ. “Об образовании в Российской Федерации” и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми фактами Российской Федерации, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

**1.4** Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

### 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1 Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширение возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической обработки дополнительного материала по учебным предметам “Физика”, “Химия”, “Биология”, «Информатика»

2.2 Задачами центра являются:

2.2.1 реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и научно-технической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2 разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3 вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4 организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих программ, в том числе для лагерей, образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5 повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3 Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

-различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

-с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры “Точка роста”;

-с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному созданию и функционированию центров “Точка роста”, в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

-обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

2.4 Центр может сотрудничать с:

-различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия, -использует дистанционные формы реализации образовательных программ;

### **3. Порядок управления Центром “Точка роста”**

3.1 Руководитель Учреждения (далее-директор школы) издает локальный нормативный акт и назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положение и деятельности Центра.

3.2 Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3 Руководитель Центра обязан:

3.3.1 осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2 представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3 отчитываться перед директором школы о результатах работы Центра;

3.3.4 выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4 Руководитель центра вправе:

3.4.1 осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора школы;

3.4.2 по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.4 осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений по профилю направления деятельности Центра;

3.4.5 осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

3.4.6 к каждой должности из числа работников Центра разрабатывается и утверждается должностная инструкция.

### **4. Показатели эффективности деятельности Центра**

4.1 Показателями эффективности деятельности Центра является:

-охват на обновленной материально-технической базе не менее 50% обучающихся образовательной организации, основную общеобразовательную программу по предметным областям “Физика”, ”Химия”, “Биология”, «Информатика»;

-не менее 50% охвата от общего контингента обучающихся в образовательной организации дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественно-научного, технологического профилей и во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства.